
Årsredovisning

2017-01-01 – 2017-12-31

Riksbyggen BRF Solhöjden i Lund
Org nr: 769604-1354



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Resultaträkning.....	9
Balansräkning	10
Noter	12

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



HO
G. G. et al.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Solhöjden i Lund får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2017-01-01 till 2017-12-31.

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1999-04-12. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2005-06-27 och nuvarande stadgar registrerades 2015-10-28.

Föreningen har sitt säte i Lunds kommun.

Årets resultat är 245 tkr bättre än föregående år främst beroende på lägre räntekostnader.

Driftkostnaderna i föreningen har ökat jämfört med föregående år främst beroende på att fastigheterna från och med 2017 är belastade med full fastighetsavgift samt att föreningens internetanslutning föregående år bokfördes under övriga externa kostnader men nu under driftkostnader. Föreningens kostnader för reparationer och underhåll var lägre än föregående år. Övriga driftkostnader ligger med normal säsongsvariation i linje med föregående år. Räntekostnaderna har minskat på grund av omsatta lån till förmånligare räntevillkor samt att föreningen extraamorterade 4 miljoner under slutet av 2016.

Årets resultat jämfört med budget har minskat med 96 tkr beroende på att föreningen har varit med och finansierat övervakningskameror i parkeringshuset tillsammans med övriga delaktiga i Samfälligheten Solfångaren samt att fastighetsavgiften blev högre än uppskattat föregående år och därför landar den överskjutande delen som kostnad verksamhetsåret 2017.

Antagen budget för kommande verksamhetsår ger full kostnadstäckning.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 117 % till 220 %.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 311 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 456 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Solfångaren 1 i Lunds Kommun. På fastigheten finns tre byggnader med 84 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2006. Fastighetens adress är Neversvägen 31-35 i Lund.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

to
ek
AO
G. G. JN.

Lägenhetsfördelning:

1 rkv	2 rok	3 rok	4 rok	Summa
1	18	50	15	84

Dessutom tillkommer:

Bil-platser i garage	MC-platser i garage
83	4

Total tomtarea: 6 561 m²

Total bostadsarea: 6 971 m²

Varav hyresrätter: 50 m²

Taxeringsvärde: 112 400 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i södra och mellersta Skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen är delaktig i samfälligheten Solfångaren tillsammans med Riksbyggen Brf Solfångaren 5 i Lund och Ikano Fastigheter. Samfälligheten består av två gemensamhetsanläggningar. GA:1 omfattar grönområden, kommunikationsytor, planteringar och belysning. GA:2 omfattar ett parkeringshus. Föreningens andel är 83/231 i GA:1 och 83/196 i GA:2.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 142 tkr.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som ett belopp per m². Beloppet per m² (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Föreningens underhållsplan visar på en genomsnittligt evig underhållskostnad på 1 067 tkr per år, som motsvarar en kostnad på 153 kr/m².

För de närmaste 30 åren uppgår underhållskostnaden totalt till 18 660 tkr. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 622 tkr (89 kr/m²).

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 1 067 tkr (153 kr/m²). Den årliga reserveringen till underhållsfonden bör i normalfallet ligga på ungefär samma nivå som den genomsnittliga eviga underhållskostnaden. Hos föreningen ligger reservationen i nivå med den genomsnittliga kostnaden.

✱
A
AO
G G. N.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll:

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Tak	2014	Montering av plåt i loftgångar
Utemiljö	2014	Omläggning av marksten
Tvättstuga	2015	Byte tvättmaskin
Avloppsstammar	2016	Underhållsspolning

Planerat underhåll

Planerat underhåll	År	Kommentar
Fasader	2018	Fasadtvätt

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning:

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Utsedd av	Vald t.o.m. årsstämma
Johan Nordström	Ordförande	Stämman	2018
Anders Olofsson	Vice ordförande	Stämman	2019
Christina Almén	Sekreterare	Stämman	2019
Ghassem Ghahremani	Ledamot	Stämman	2018
Linus Cavander	Ledamot	Riksbyggen	2018

Styrelsesuppleanter

Styrelsesuppleanter	Utsedd av	Vald t.o.m. årsstämma
Sara Bagdeli	Stämman	2018
Agneta Jönsson	Stämman	2018
Umesh Kothandapani Ramesh	Stämman	2018
Peter Frennhoff	Riksbyggen	2018

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Utsedd av
Håkan Ekstrand, Yrev AB	Auktoriserad revisor	Stämman
Bengt Bergström	Föreningsrevisor	Stämman

Revisorssuppleanter

Revisorssuppleanter	Utsedd av
Gunvor Carlsson	Stämman

Valberedning

Valberedning	Utsedd av
Björn Larsson	Stämman
Hanna Persson	Stämman

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Handwritten signature

Handwritten initials: AO, GG, AN

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 122.

Årets tillkommande medlemmar uppgår till 14.

Årets avgående medlemmar uppgår till 15.

Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 121.

Utöver ovanstående personer är Riksbyggen medlem utan bostadsrättsinnehav.

Under verksamhetsåret har elva överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år nio st).

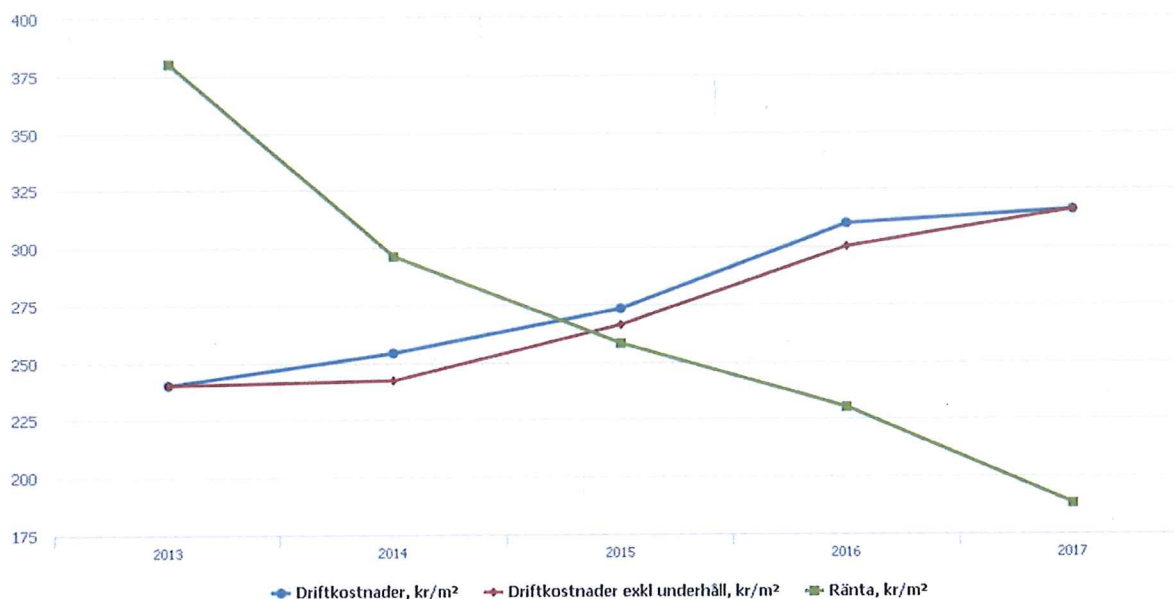
Föreningens årsavgift ändrades 2015-01-01 då den höjdes med 1,8 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om sänka årsavgiften med 10 % från och med 2018-01-01. Dessutom sänktes garageplatserna med 50 kr per månad och MC-platserna med 25 kr per månad.

Årsavgiften för 2017 uppgick i genomsnitt till 872 kr/m²/år.

10 et
GG AN.

Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	6 684	6 687	6 616	6 353	6 245
Resultat efter finansiella poster	1 145	900	857	524	615
Årets resultat	1 145	900	857	524	615
Resultat exklusive avskrivningar	2 456	2 243	2 200	1 837	1 274
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	1 389	1 196	1 153	1 205	742
Avsättning till underhållsfond kr/m²	153	150	150	91	77
Balansomslutning	172 946	172 175	175 834	175 485	175 798
Soliditet %	64	64	62	62	61
Likviditet %	220	117	259	183	187
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m²	872	872	872	857	842
Driftkostnader, kr/m²	316	310	273	254	240
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m²	316	300	266	242	240
Ränta, kr/m²	188	230	258	296	380
Underhållsfond, kr/m²	989	836	696	553	475
Lån, kr/m²	8 707	8 786	9 455	9 549	9 642
Skuldkvot %	9,00	9,10	9,92	10,48	10,76

För alla nyckeltal som anges per m² är bostadsarea (6971 m²) använd som beräkningsgrund förutom årsavgift per m² som har bostadsarea exklusive hyresrätt som beräkningsgrund (6921 m²). Driftkostnader har innehållit olika poster under åren och har därför justerats så att det är samma kostnader som 2017 i nyckeltalen för samtliga år. Dessa två förändringar medför att nyckeltalen för tidigare år kan skilja sig mot tidigare årsredovisningar.

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

40
GG. AN.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	67 636 982	38 013 197	5 830 095	-2 540 655	899 742
Disposition enl. årsstämmobeslut				899 742	-899 742
Reservering underhållsfond			1 067 000	-1 067 000	
Årets resultat					1 144 971
Vid årets slut	67 636 982	38 013 197	6 897 095	-2 707 913	1 144 971

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott:

Balanserat resultat	-1 640 912
Årets resultat	1 144 971
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 067 000
Summa	-1 562 941

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning	-1 562 941
-----------------------------------	-------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

AO
GG. AN.

Resultaträkning

Belopp i kr		2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	6 679 909	6 686 560
Övriga rörelseintäkter	Not 3	64 311	47 738
Summa rörelseintäkter		6 744 220	6 734 298
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-2 203 574	-2 085 898
Övriga externa kostnader	Not 5	-719 251	-751 132
Personalkostnader	Not 6	-69 598	-67 596
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 311 477	-1 343 258
Summa rörelsekostnader		-4 303 901	-4 247 884
Rörelseresultat		2 440 319	2 486 414
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	11 454	11 454
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 850	2 489
Räntekostnader och liknande poster	Not 9	-1 310 652	-1 600 615
Summa finansiella poster		-1 295 348	-1 586 672
Resultat efter finansiella poster		1 144 971	899 742
Årets resultat		1 144 971	899 742

\$
 et
 AO
 G.G. AN.

Balansräkning

Belopp i kr		2017-12-31	2016-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	168 832 595	170 144 072
Summa materiella anläggningstillgångar		168 832 595	170 144 072
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 11	124 500	124 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		124 500	124 500
Summa anläggningstillgångar		168 957 095	170 268 572
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		207	0
Övriga fordringar	Not 12	24 901	19 260
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	348 809	172 668
Summa kortfristiga fordringar		373 918	191 928
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	3 614 906	1 714 973
Summa kassa och bank		3 614 906	1 714 973
Summa omsättningstillgångar		3 988 824	1 906 901
Summa Tillgångar		172 945 919	172 175 473

AO
G.G. AN.

Balansräkning

Belopp i kr	2017-12-31	2016-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	105 650 179	105 650 179
Fond för yttre underhåll	6 897 095	5 830 095
Summa bundet eget kapital	112 547 274	111 480 274
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	-2 707 912	-2 540 655
Årets resultat	1 144 971	899 742
Summa fritt eget kapital	-1 562 941	-1 640 912
Summa eget kapital	110 984 333	109 839 362
SKULDER		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	60 149 453
Summa långfristiga skulder	60 149 453	60 699 453
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	550 000
Leverantörsskulder	306 390	217 098
Skatteskulder	82 718	0
Övriga skulder	900	185
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	872 124
Summa kortfristiga skulder	1 812 133	1 636 658
Summa Eget kapital och Skulder	172 945 919	172 175 473

20 11
G.G. ON. 8

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	120	2126
Bredbandsinstallation	Linjär	10	2018
Individuell mätdata (IMD)	Linjär	10	2024

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Not 2 Nettoomsättning

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Årsavgifter, bostäder	6 036 659	6 036 591
Hyror, bostäder	75 742	75 739
Hyror, garage	354 600	354 600
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-11 980	-11 337
Elavgifter	224 887	230 967
Summa nettoomsättning	6 679 909	6 686 560

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Övriga ersättningar	12 616	0
Fakturerade kostnader	46 675	47 703
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	14	34
Försäkringsersättningar	5 006	0
Summa övriga rörelseintäkter	64 311	47 738

AO
GG
av.

Not 4 Driftkostnader

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Underhåll	0	-70 438
Reparationer	-142 472	-184 493
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-144 015	-52 622
Samfällighetsavgift	-243 096	-193 096
Försäkringspremier	-64 391	-57 268
Kabel-TV och anslutning	-152 288	-73 224
Återbäring från Riksbyggen	11 000	10 600
Systematiskt brandskyddsarbete	-5 690	0
Obligatoriska besiktningar	-47 321	-46 615
Snö- och halkbekämpning	-21 315	-28 607
Förbrukningsmaterial och inventarier	-7 630	-6 346
Vatten	-182 705	-171 258
Fastighetsel	-361 115	-361 694
Uppvärmning	-744 720	-768 295
Sophantering och återvinning	-86 006	-77 926
Extradebiterade kostnader för skötsel	-11 812	-4 615
Summa driftkostnader	-2 203 574	-2 085 898

Föregående år låg föreningens kostnad för medlemmarnas internetanslutning bokförda som IT-kostnader under övriga externa kostnader. Från och med i år ligger kostnaden bokförd som Kabel-TV och anslutning under driftkostnader. Därför är jämförelser mellan åren på denna post missvisande.

Not 5 Övriga externa kostnader

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Förvaltningsarvode	-659 771	-636 645
IT-kostnader	-463	-77 400
Arvode, yrkesrevisor	-8 313	-7 125
Övriga förvaltningskostnader	-1 742	-812
Kreditupplysningar	-925	-2 800
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-12 320	0
Kontorsmateriel	-8 571	-8 812
Telefon och porto	-12 650	-7 751
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-110	-22
Medlems- och föreningsavgifter	-3 486	-3 486
Köpta tjänster	0	-388
Bankkostnader	-2 505	-3 240
Övriga externa kostnader	-8 396	-2 650
Summa övriga externa kostnader	-719 251	-751 132

Föregående år låg föreningens kostnad för medlemmarnas internetanslutning bokförd som IT-kostnader under övriga externa kostnader. Från och med i år ligger kostnaden bokförd som Kabel-TV och anslutning under driftkostnader. Därför är jämförelser mellan åren på denna post missvisande.

Not 6 Personalkostnader

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Styrelsearvoden	-53 310	-53 610
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-999	-999
Sociala kostnader	-15 289	-12 987
Summa personalkostnader	-69 598	-67 596

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Avskrivning Byggnader	-1 253 017	-1 253 442
Avskrivning Bredbandsanslutning	-28 897	-28 899
Avskrivningar IMD-installation	-29 563	-29 562
Avskrivningar Ombyggnad lokal till lägenhet		-31 355
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 311 477	-1 343 258

Anläggningsregistret som ligger till grund för avskrivningarna har uppdaterats så att den linjära avskrivningen är lika stor varje år. Tidigare år var det en restpost det sista året som skiljde sig i storlek. Därför är det en liten justering i det årliga avskrivningsbeloppet.

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Utdelning på andelar i Riksbyggen	11 454	11 454
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	11 454	11 454

Not 9 Räntekostnader och liknande poster

	2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-1 283 617	-1 585 061
Övriga räntekostnader	-74	0
Övriga finansiella kostnader	-26 961	-15 554
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-1 310 652	-1 600 615

AO
G.G. AN.

Not 10 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2017-12-31	2016-12-31
Vid årets början		
Byggnader	145 350 000	145 350 000
Mark	32 000 000	32 000 000
Anslutningsavgifter	288 988	288 988
Tillkommande utgifter	452 388	452 388
	178 091 376	178 091 376
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	178 091 376	178 091 376

Akkumulerade avskrivningar enligt plan
Vid årets början

Byggnader	-7 471 326	-6 217 884
Anslutningsavgifter	-260 091	-231 192
Tillkommande utgifter	-215 887	-154 970
	-7 947 304	-6 604 046

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-1 253 017	-1 253 442
Årets avskrivning anslutningsavgifter	-28 897	-28 899
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-29 563	-60 917

	-1 311 477	-1 343 258
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-9 258 781	-7 947 304

Restvärde enligt plan vid årets slut

Varav	168 832 595	170 144 072
Byggnader	136 625 657	137 878 674
Mark	32 000 000	32 000 000
Anslutningsavgifter	0	28 897
Tillkommande utgifter	206 938	236 501

Taxeringsvärden

Byggnader	85 000 000	85 000 000
Mark	27 400 000	27 400 000
Totalt taxeringsvärde	112 400 000	112 400 000

[Handwritten signature]

*AO
GG
et al.*

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
249 Garantikapitalbevis á 500 kr i Intresseföreningen	124 500	124 500
Summa andra långfristiga fordringar	124 500	124 500

Not 12 Övriga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Skattefordringar	0	1 861
Skattekonto	17 332	17 399
Övriga kortfristiga fordringar	7 569	0
Summa övriga fordringar	24 901	19 260

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna hyresintäkter	0	75 489
Förutbetalda försäkringspremier	67 612	64 391
Förutbetald kostnad kabel-TV	31 938	18 593
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	0	12 900
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	249 260	1 295
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	348 809	172 668

Not 14 Kassa och bank

	2017-12-31	2016-12-31
Bankmedel	2 003 843	0
Transaktionskonto	1 611 063	1 714 973
Summa kassa och bank	3 614 906	1 714 973

Handwritten signature and initials in blue ink.

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2017-12-31	2016-12-31
Inteckningslån	60 699 453	61 249 453
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-550 000	-550 000
Långfristig skuld vid årets slut	60 149 453	60 699 453

Långgivare	Ränta	Räntan bunden till	Ing. skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	0,80 %		10 369 134,00	0,00	0,00	10 369 134,00
SWEDBANK	0,77 %	2018-03-23	10 369 135,00	0,00	0,00	10 369 135,00
SEB	3,30 %	2018-03-28	9 806 635,00	0,00	150 000,00	9 656 635,00
SWEDBANK	0,85 %	2018-11-09	6 223 049,00	0,00	0,00	6 223 049,00
SBAB	3,07 %	2019-02-15	12 790 750,00	0,00	0,00	12 790 750,00
SBAB	3,26 %	2020-02-14	11 690 750,00	0,00	400 000,00	11 290 750,00
Summa			61 249 453,00	0,00	550 000,00	60 699 453,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 550.000,00 kr varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 2.200.000,00 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 57.949.453,00 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna sociala avgifter	16 891	16 703
Upplupna räntekostnader	79 159	82 686
Upplupna elkostnader	35 720	35 070
Upplupna värmekostnader	108 891	106 397
Upplupna renhållningskostnader	0	6 493
Upplupna revisionsarvoden	8 313	7 125
Upplupna styrelsearvoden	54 759	54 609
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	57 629	28 792
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	510 762	531 685
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	872 124	869 560

Ställda säkerheter	2017-12-31	2016-12-31
Fastighetsinteckningar	71 800 000	71 800 000

Föreningen har inte identifierat några eventalförpliktelser.

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

40
G.G.
ET AN.

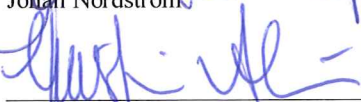
Styrelsens underskrifter

Lund 2018-04-18

Ort och datum



Johan Nordström



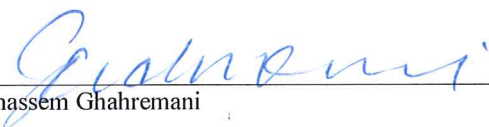
Christina Almén



Linus Cavander



Anders Olofsson



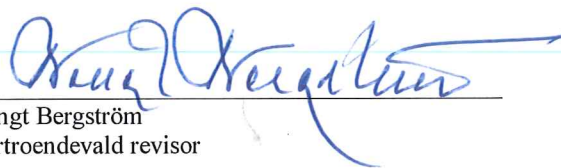
Ghassem Ghahremani

Min revisionsberättelse har lämnats 2018-04-24.



Håkan Ekstrand
Auktoriserad revisor
Yrev AB

Mitt granskningsprogram har lämnats 2018-04-05



Bengt Bergström
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen BRF Solhöjden i Lund

Org.nr 769604-1354

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen BRF Solhöjden i Lund för räkenskapsåret 2017.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2017-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om

huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de

underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen BRF Solhöjden i Lund för räkenskapsåret 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och

därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Ystad den 24 april 2018



Håkan Ekstrand

Auktoriserad revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått i pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsföreningens ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Solhöjden i Lund

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Solhöjden i Lund i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

